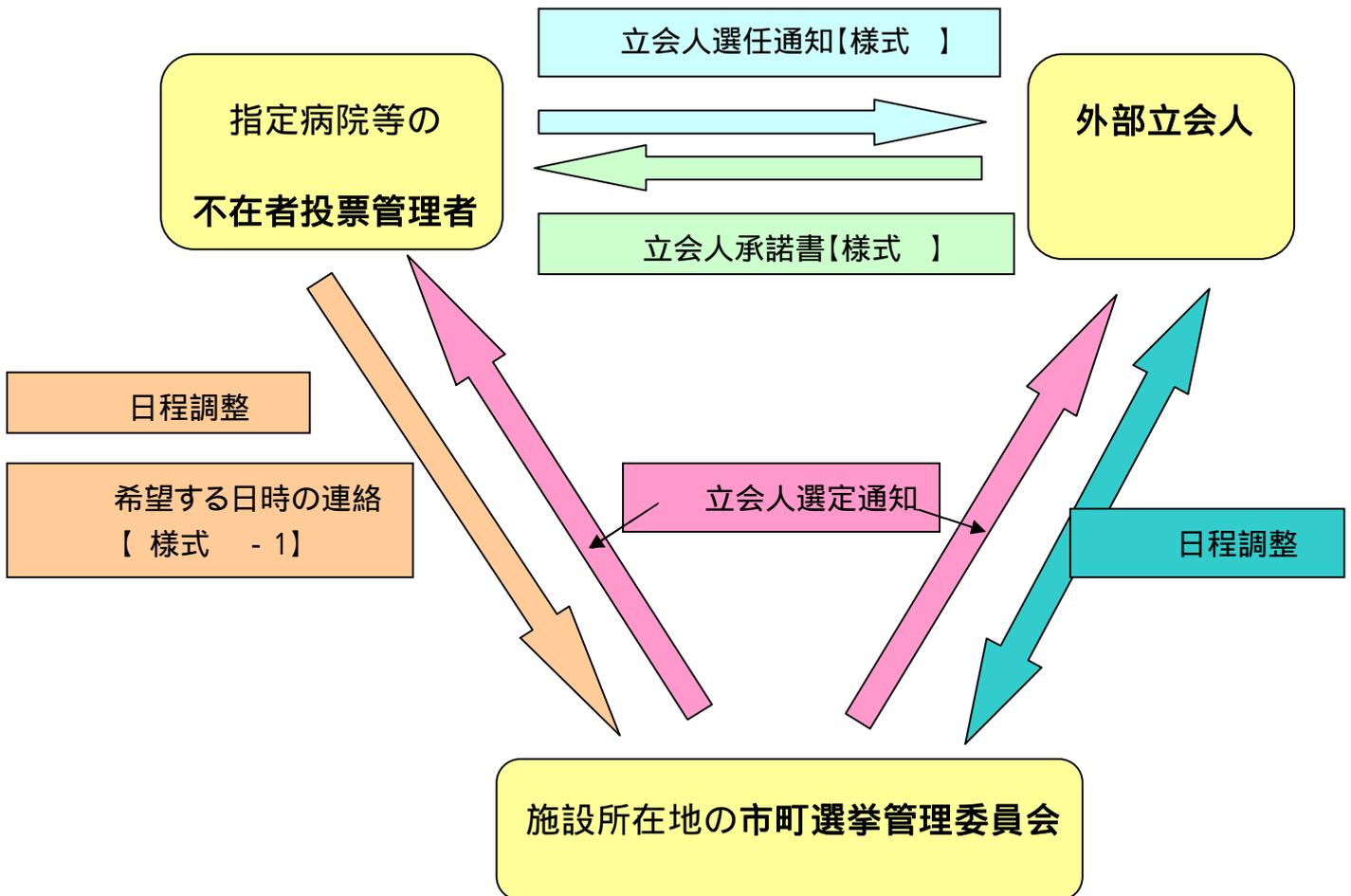


指定病院等における不在者投票の外部立会人に係る事務の流れ  
不在者投票管理者が外部立会人を選任する場合



**不在者投票管理者 市町選挙管理委員会**

外部立会人の選任について、事前に日程等について調整を行う。

【不在者投票の実施時期が重なる場合など、外部立会人の選定依頼に対しお応えすることができない場合があります。】

**不在者投票管理者 市町選挙管理委員会**

希望する日時等を記入した選定依頼文書（様式 - 1）を送付。

**市町選挙管理委員会 外部立会人候補者**

都合のつく日時等の調整を行う。

**市町選挙管理委員会 不在者投票管理者及び外部立会人候補者**

外部立会人候補者を選任し、立会人選定通知書を送付。

**不在者投票管理者 外部立会人**

外部立会人を選任し、立会人承諾書（様式 ）を添付し、立会人選任書（様式 ）を送付。

**外部立会人 不在者投票管理者**

立会人承諾書（様式 ）を送付したうえで、立会いを実施する。