

郵便による戸籍謄・抄本等の請求書

令和 年 月 日

請求者	住所	〒		
	氏名	戸籍筆頭者との続柄：		
	生年月日	大正・昭和・平成	年 月 日	昼間の連絡先 自宅・携帯・その他（ ） TEL：（ ）
必要な戸籍	本籍	三重県		
	筆頭者の氏名	（戸籍の最初に記載されている人：亡くなっていても変わりません。）		
◎最近、戸籍の届出をされた方は記入して下さい。 出生届・婚姻届・離婚届・死亡届・その他（ ）届を 月 日に市・町・村へ届出				
請求理由：パスポート・相続・裁判所・登記・戸籍届・年金・免許・その他（ ） ※具体的に記入して下さい。				
必要事項：誰の、どのような事が記載されているものが必要ですか？				
請 求 す る 書 類				
戸籍謄本	（戸籍全部事項証明書：全員が記載された証明）		（450円）	通
戸籍抄本	（戸籍個人事項証明書：必要な人の氏名を記入）	【氏名：】 【生年月日： 年 月 日】	（450円）	通
除籍謄本	（除籍全部事項証明書：全員が記載された証明） （原戸籍謄本）		（750円）	通
除籍抄本	（原戸籍抄本） （除籍個人事項証明書：必要な人の氏名を記入）	【氏名：】 【生年月日： 年 月 日】	（750円）	通
出生～死亡までの戸籍	【氏名：】 ※全部で何通あるか、事前にお問合せ下さい。	【生年月日： 年 月 日】		セット
～ までの戸籍	【氏名：】 例：出生から婚姻まで、婚姻から転籍までなど	【生年月日： 年 月 日】		セット
受理証明書	（婚姻・離婚・死亡・出生・その他）	【届出年月日： 年 月 日】	（350円）	通
身分証明書	【氏名：】	※本人以外の申請の場合は、委任状が必要です。		（200円）
独身証明書	※本人申請のみとなります。		（200円）	通

【同封するもの】

- 手数料・・・郵便局で定額小為替を購入し、同封して下さい。※定額小為替は、未記入でお願いします。  
《注意：通数で料金が異なりますので、事前にお問合せ下さい。》
  - 返信用封筒・・・切手を貼って、請求者の住所（住所地）・氏名を明記して下さい。  
住所地以外に返送を希望する場合は、別途添付書類が必要になります。  
住所地以外の居所の場合：居所の住所と請求者氏名がわかる公共料金の領収書、賃貸契約書の写しなど  
勤務先の場合：勤務先の住所と請求者の氏名がわかる社員証、在籍証明書、健康保険証など
  - 本人確認書類の写し・・・請求者の氏名・生年月日・住所が確認出来る公的な証明書類  
マイナンバーカード（表面のみ）・運転免許証など顔写真付きのものは1点、健康保険証・介護保険証・年金手帳または証書・学生証など顔写真がないものは2点必要になります。
- ※ なお、戸籍謄・抄本等の請求については、基本的人権を擁護し、プライバシーを保護するため、本人又は直系親族以外の請求については、委任状が必要になります。  
また、相続手続きなど場合によっては、続柄の分かる戸籍謄・抄本の写しなどが必要になる場合もあります。

<送付先> 〒516-0194

三重県度会郡南伊勢町五ヶ所浦3057番地 南伊勢町役場 税務住民課 住民係 宛 TEL：0599-66-1116