

令和 年度

 令和 年 月 日 南伊勢町長 様	申請者	新	住所	
			氏名	実印
			電話	
		旧	住所	
			氏名	実印
			電話	

家屋補充課税台帳 登録名義人 変更申請書

物件の表示	所在地番	種類	構造	床面積			建築年月日	物件番号
				1階	1階以外	計		

所有者の表示	区分	住 所	氏 名
	新		
	旧		

変更事由	

※新旧所有者双方の印鑑証明書(写し可)を添付してください。(相続の場合、旧所有者は不要です)

※相続の場合、新所有者と旧所有者の関係が分かる書類(戸籍謄本等、写し可)をご提出ください。

※町内に本籍および住民票がある方は、印鑑証明書・戸籍謄本等の提出は任意です。提出をされない場合は事務手続き上、印影と相続関係を確認する必要があるため、下の同意欄に記名してください。

※売買契約書・贈与証明書等がある場合は、写しを添付して下さい。

※物件の表示の区分欄は、居宅・店舗・事務所・倉庫・工場・作業所等、建物の種類を記入して下さい。

※変更事由は相続・売買・贈与等を記入して下さい。

私は、提出する本申請書において、印鑑登録および相続関係を開覧することに同意します。

氏 名

令和 年度

【記入例 相続の場合】

受付印 南伊勢町長 様	申請者	新	住所	
		氏名	実印	
		電話		
		旧	住所	
		氏名	実印	
		電話		

家屋補充課税台帳 登録名義人 変更申請書

所在地番	種類	構造	床面積			建築年月日	物件番号
			1階	1階以外	計		
所在地番・区分・構造・床面積・建築年月日については、通知に記載させていただいております。							

所有者の表示	区分	住所	氏名
	新	新所有者の住所を記入	新所有者氏名
	旧	旧所有者の住所を記入	旧所有者氏名

変更事由
相続

※新旧所有者双方の印鑑証明書(写し可)を添付してください。(相続の場合、旧所有者は不要です)

※相続の場合、新所有者と旧所有者の関係が分かる書類(戸籍謄本等、写し可)をご提出ください。

※町内に本籍および住民票がある方は、印鑑証明書・戸籍謄本等の提出は任意です。提出をされない場合は事務手続き上、印影と相続関係を確認する必要があるため、下の同意欄に記名してください。

※売買契約書・贈与証明書等がある場合は、写しを添付して下さい。

※物件の表示の区分欄は、居宅・店舗・事務所・倉庫・工場・作業所等、建物の種類を記入して下さい。

※変更事由は相続・売買・贈与等を記入して下さい。

印鑑証明書と戸籍謄本等を提出される場合、記入は不要

私は、提出する本申請書において、印鑑登録および相続関係を確認することに同意します。

氏名