

郵便による戸籍謄・抄本等の請求書

令和 年 月 日

請求者	住所	〒		
	氏名	印 自署の場合押印は不要です		戸籍筆頭者との続柄：
	生年月日	大正・昭和・平成	年 月 日	屋間の連絡先 自宅・携帯・その他（ ） TEL：（ ）
必要な戸籍	本籍	三重県		
	筆頭者の氏名	（戸籍の最初に記載されている人：亡くなくても変わりません。）		
◎最近、戸籍の届出をされた方は記入して下さい。 出生届・婚姻届・離婚届・死亡届・その他（ ）届を 月 日に市・町・村へ届出				
請求理由：パスポート・相続・裁判所・登記・戸籍届・年金・免許・その他（ ） ※具体的に記入して下さい。				
必要事項：誰の、どのような事が記載されているものが必要ですか？				
請 求 す る 書 類				
戸籍謄本（戸籍全部事項証明書：全員が記載された証明）				（４５０円） 通
戸籍抄本（戸籍個人事項証明書：必要人の氏名を記入） 【氏名： 年 月 日】 【生年月日： 年 月 日】				（４５０円） 通
除籍謄本（除籍全部事項証明書：全員が記載された証明） （原戸籍謄本）				（７５０円） 通
除籍抄本（原戸籍抄本） （除籍個人事項証明書：必要人の氏名を記入） 【氏名： 年 月 日】 【生年月日： 年 月 日】				（７５０円） 通
出生 ～ 死亡までの戸籍 ※全部で何通あるか、事前にお問合せ下さい。 【氏名： 年 月 日】 【生年月日： 年 月 日】				セット
～ までの戸籍 【氏名： 年 月 日】 【生年月日： 年 月 日】 例：出生から婚姻まで、婚姻から転籍までなど ※全部で何通あるか、事前にお問合せ下さい。				セット
受理証明書（婚姻・離婚・死亡・出生・その他）【届出年月日： 年 月 日】				（３５０円） 通
身分証明書 【氏名： 年 月 日】 ※本人以外の申請の場合は、委任状が必要です。				（２００円） 通
独身証明書 ※本人申請のみとなります。				（２００円） 通

【同封するもの】

- 手数料・・・郵便局で定額小為替を購入し、同封して下さい。※定額小為替は、未記入でお願いします。
《注意：通数で料金が異なりますので、事前にお問合せ下さい。》
- 返信用封筒・・・切手を貼って、請求者の住所（住所地）・氏名を明記して下さい。
住所地以外に返送を希望する場合は、別途添付書類が必要になります。
住所地以外の居所の場合：居所の住所と請求者氏名がわかる公共料金の領収書、賃貸契約書の写しなど
勤務先の場合：勤務先の住所と請求者の氏名がわかる社員証、在籍証明書、健康保険証など
- 本人確認書類の写し・・・請求者の氏名・生年月日・住所が確認出来る公的な証明書類
マイナンバーカード（表面のみ）・運転免許証など顔写真付きのものは１点、健康保険証・介護保険証・年金手帳または証書・学生証など顔写真がないものは２点必要になります。

※ なお、本人、配偶者、父母、祖父母、子、孫などの直系親族の代理人の場合は委任状が必要です。
兄弟姉妹、叔父叔母、姪甥などの第三者が請求する場合は右記のQRコードから、
または申請書ダウンロードページ上部の＜郵便での取り寄せ＞から＜戸籍のABC＞をご参照ください。



法務省HP「戸籍のABC」