税務証明申請書（郵送申請用）

（あて先）南伊勢町長　様　　令和　　年　　月　　日

①あなたの住所 氏名（事業所） （窓口に来られた方）	住　所		
	ふりがな	TEL　　－　　－	
	氏名（名称）　㊞	生年月日	明治・大正・昭和・平成 年　　月　　日
②どなたの証明が必要ですか？ ※会社の業務で見えた方は①も②も事業所名を記入	住　所		
	ふりがな	生　年　月　日	
	氏名（名称）　㊞	明治・大正・昭和・平成 年　　月　　日	
③あなたとの関係	□本人　□同居親族（所得証明以外は要委任状）　□その他（要委任状）		
④何に使われますか （提出先）	□相続　相続権者　住所 氏名		
	□金融機関　□扶養　□年金　□公営住宅　□児童手当　□裁判所　□指名願 □登記　□車検　□奨学金申請　□授業料免除　□確認　□その他（　　）		

必要な証明に☑をして必要事項・年度を記入して下さい。

⑤該当するものに☑をして下さい どの証明が必要ですか？	住民証税明	□所得証明（1.所得額・2.所得額と控除額・3.所得額と控除額及び税額） □児童手当用所得証明　□納税証明 □課（非）税証明　□事業証明	平成/令和　年分 （　年　月 ～　月　所得分）	通
	収納関係	□納税証明（□町県民税・□固定資産税・□軽自動車税 □国民健康保険税・□すべて） □完納証明　□法人住民税（平成　年　月決算）	平成/令和　年分	通
		□軽自動車車検用納税証明（標識番号［三重　　］）		通
	固定資産税関係	□評価証明 □公租公課証明 □課税証明 □資産証明 □評価通知書 □名寄帳	□全部（□土地・□家屋） □一部（□土地・□家屋） 南伊勢町　番地 南伊勢町　番地 南伊勢町　番地 南伊勢町　番地 南伊勢町　番地	平成/令和 年度	通

注意事項
・本人確認書類（免許証等）のコピーを同封してください。
・本人以外が申請される場合は委任状が必要となります。
・納税義務者が亡くなり、相続登記等で評価証明を取られる際、納税義務者と相続される方の続柄が確認できるものの写し（戸籍謄本等のコピー）と、亡くなられたことが確認できるもの写し（除籍のコピー）を添付して下さい。

手数料
・納税証明、所得証明、事業証明……1通　200円
・評価証明、公租公課証明……土地建物あわせて7筆まで200円（追加7筆までごとに200円加算）
・手数料については郵便局で扱っている定額小為替を送って下さい。
・評価通知書は無料です。（但し、司法書士会統一用紙による場合）
・軽自動車の車検用納税証明は無料です。

返信用封筒
・必ず宛名（送付先）を明記し、切手を貼って下さい。
・宛名（送付先）は証明対象者本人又は申請者宛にして下さい。